



**Wielkopolskie
Muzeum
Niepodległości**

T/F +48 61 851 72 89
E sekretariat@wmn.poznan.pl
61-777 Poznań, ul. Woźna 12

Muzeum Powstania
Wielkopolskiego
1918-1919

Muzeum
Powstania
Poznańskiego
Czerwiec 1956

Muzeum
Martyrologii
Wielkopolan
Fort VII

Muzeum
Uzbrojenia

Muzeum
Armii Poznań

Numer sprawy: FA.261-8.2018

Poznań, 11.01.2019 r.

Uczestnicy postępowania

Działając na podstawie Rozdziału 2 Regulaminu Konkursu w związku z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przekazuje treść pytań, które wpłynęły od Uczestników wraz z odpowiedziami, w **Konkursie na opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej nowej siedziby Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 roku w Poznaniu.**

Pytanie nr 1

Czy organizator świadomie przyjął termin składania wniosków na 22 stycznia 2019 by ograniczyć ilość zgłoszeń z miasta Poznania i województwa wielkopolskiego (termin ferii zimowych)? Postulujemy zmianę terminu składania wniosków - dodatkowe 14dni.

Odpowiedź na pytanie nr 1

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę terminu składania wniosków.

Pytanie nr 2

Dlaczego Zamawiający cofa praktykę organizacji konkursu architektonicznego do ery biurokratyczno-urzędniczej.

Większość regulaminów konkursów z ostatnich ca. 10 lat nie zawierało wymogu przedstawiania zaświadczeń urzędowych sąd, ZUS, US na tak wstępnym etapie jak kwalifikacja uczestników. Dla przykładu: w roku 2018 Muzeum Lubomirskich we Wrocławiu, Pawilon Expo w Dubaju 2020, Budynek Infocentrum Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu i inne.

Odpowiedź na pytanie nr 2

Zamawiający podtrzymuje zapisy Regulaminu.

Pytanie nr 3

Regulamin w pkt 9.4 postanawia "Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z oświadczeniami, dokumentami na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz portfolio należy

przesłać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia do dnia 22 stycznia 2019 r., do godziny 15.00.

Czy w przesyłce mailowej o łącznym rozmiarze do 50MB należy zamieścić:

- wniosek zał A.1 podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym (czy format pliku pdf?)
- ewentualny zał A.2 j.w
- informację z Krajowego Rejestru Karnego (skan podpisany cyfrowo jpg czy pdf?)
- zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego (skan podpisany cyfrowo jpg czy pdf?)
- zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS (skan podpisany cyfrowo jpg czy pdf?)
- odpis CEIDG (podpisany cyfrowo jpg czy pdf?)
- oświadczenia łączne dla pkt 8.2 b,c,g,h,i - wg. wzoru własnego uczestników (skan podpisany cyfrowo jpg czy pdf?)
- 13 plików JPG (portfolio) - czy każdy podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia
- plik PDF opisu do portfolio - podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia
- 1 plik PDF (portfolio w drugiej wersji) - podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia

Odpowiedź na pytanie nr 3

Zgodnie z postanowieniami pkt.9.2 Regulaminu ograniczenie łącznego rozmiaru do 50 MB dotyczy Portfolio.

Zamawiający zaleca aby dokumenty sporządzić (zapisać, zeskanować) w formacie .pdf i podpisać podpisem kwalifikowanym.

Wszystkie składane dokumenty i oświadczenia powinny być podpisane podpisem kwalifikowanym.

Zamawiający dopuszcza złączenie dokumentów i oświadczeń w jednym pliku i podpisanie podpisem kwalifikowanym.

Nie dopuszcza się umieszczenia niepodpisanych dokumentów i oświadczeń w jednym katalogu i podpisanie tego katalogu.

Pytanie nr 4

Czy Zamawiający może przygotować załączniki do podpisania profilem zaufanym poprzez powszechnie dostępną platformę ePUAP

Odpowiedź na pytanie nr 4

Zamawiający nie wyraża zgody na podpisanie plików profilem zaufanym.

Pytanie nr 5

Prosimy o wyjaśnienie zapisu w rozdziale 7 pkt 7.1. a) Regulaminu dotyczącego pełnomocnictwa do reprezentacji zespołu projektowego.

Czy osoba będąca pracownikiem jednego z Uczestników może być pełnomocnikiem zespołu projektowego?

Odpowiedź na pytanie nr 5

Tak. Jeżeli uczestnikiem będzie zespół to wyznacza pełnomocnika, który upoważniony jest do reprezentowania zespołu.

Pytanie nr 6

Pyt. dot. punktu 1.10:

-W przypadku złożenia wraz z wnioskiem dokumentów w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, Uczestnik Konkursu może potwierdzić ww. tłumaczenie jedynie za pomocą własnego podpisu czy wymagana jest określona formuła lub tłumaczenie przysięgłe?

Odpowiedź na pytanie nr 6

Zamawiający nie wymaga tłumaczenia przysięgłego.

Pytanie nr 7

Pyt. dot. punktu 8.2-8.3:

-Jeśli uczestnik konkursu, który jest polskiej narodowości, do 2017 roku zamieszkiwał na terenie Polski, natomiast po tym czasie mieszkał i pracował poza granicami kraju, to jest zobowiązany przedstawić dokumenty takie jak zagraniczny uczestnik?

Odpowiedź na pytanie nr 7

Zobowiązany jest przedstawić dokumenty, o których mowa w Regulaminie.

Pytanie nr 8

Pyt. dot. punktu 9.1:

-regulamin określa iż uczestnicy powinni złożyć portfolio swoje lub architekta, o którym mowa w punkcie 7.3. Czy zapis ten nie wyklucza przedstawienia portfolio, które będzie zawierać prace zarówno uczestników jak i ww. architekta wspólnie biorących udział w konkursie?

Odpowiedź na pytanie nr 8

Zapis nie wyklucza przedstawienia portfolio uczestnika i architekta o którym mowa w pkt. 7.3.

Pytanie nr 9

Proszę o wyjaśnienie zapisu Warunków Udziału w Konkursie - rozdz. 7 .pkt.7.3 – czy Organizator dopuszcza, aby wymagany budynek użyteczności publicznej o powierzchni minimum 3 000 m² został zrealizowany na podstawie projektu budowlanego i wykonawczego przebudowy?

Odpowiedź na pytanie nr 9

Zamawiający nie dopuszcza aby wymagany budynek użyteczności publicznej o powierzchni minimum 3 000 m² został zrealizowany na podstawie projektu budowlanego i wykonawczego przebudowy

Pytanie nr 10

a) Z czego wynika zadekretowana w pkt-cie 18.1 Regulaminu Konkursu kwota ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu przedmiotu umowy określona na 6.000.000 zł, która będzie wymagana na polisie ubezpieczenia OC projektanta jako warunek podpisania umowy w następstwie

rozstrzygnięcia konkursu? Nie jest ona w żadnej relacji z przewidywanym dla niego wynagrodzeniem za wykonanie zamówienia, a także trudno dopatrzeć się odniesień wysokości tej kwoty do wartości robót budowlanych niezbędnych do wzniesienia obiektu.

b) Czy kwota ta będzie obniżona do realnego statystycznego poziomu ryzyk, na jakie, z tytułu potencjalnego błędu projektowego wykonawcy projektu, narażony jest Zamawiający?

c) Czy kwota wynagrodzenia projektanta, przewidywana w pkt-cie 3.10 Regulaminu Konkursu na 3.800.000 zł netto będzie podniesiona o uśrednioną wartość niezbędnej opłaty za wymaganą polisę OC, którą będzie musiał ponieść Projektant w okresie wykonywania projektu, realizacji obiektu przez Generalnego Wykonawcę na podstawie projektu oraz w okresie gwarancji i rękojmi Generalnego Wykonawcy łącznie?

Odpowiedź na pytanie nr 10

Zamawiający dokonuje zmiany w zakresie wymaganego ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia polisy o wartości 2.500.000,00 PLN.

Pytanie nr 11

Czy istnieje możliwość zaprezentowania w portfolio projektów - wraz z odpowiednią adnotacją -, których nie jest się bezpośrednim autorem, jednak było się członkiem grupy projektowej?

Odpowiedź na pytanie nr 11

W portfolio należy przedstawić wyłącznie projekty, do których Uczestnik lub architekt, o którym mowa w pkt. 7.3, posiada prawa autorskie.

Pytanie nr 12

Czy podpis elektroniczny wystawiony przez instytucję z kraju innego niż Polska będzie honorowany?

Odpowiedź na pytanie nr 12

Tak. Honorowany będzie każdy kwalifikowany podpis elektroniczny.

Pytanie nr 13

Proszę o wyjaśnienie nieścisłości w zapisach regulaminu konkursowego. W Rozdziale 5 PRZEDMIOT I CEL KONKURSU podano, że celem konkursu jest „wyłonienie koncepcji architektoniczno – urbanistycznej najlepszej pod względem kompozycyjno – przestrzennym i funkcjonalno – użytkowym budynku nowej siedziby Muzeum” Co w sytuacji, gdy autor koncepcji maksymalnie ocenionej (60%) nie złoży portfolio lub jego portfolio nie otrzyma punktów? Koncepcja oceniona na np. 21%, której autor złożył portfolio ocenione na 40% uzyska większą łączną liczbę punktów Koncepcji ocenionej maksymalnie. Jak ma się do takiej sytuacji zapis regulaminu konkursowego mówiący o tym, że celem konkursu jest wyłonienie koncepcji najlepszej?

Odpowiedź na pytanie nr 13

W pierwszym etapie konkursu składany jest opis wizji, który zawiera kierunkowe pomysły na projekt budynku i podstawowe idee projektowe. Właściwa koncepcja architektoniczno-urbanistyczna składana

jest w II etapie konkursu. Szczegółowość opracowania pracy konkursowej składanej w II etapie została tak określona, aby można było osiągnąć założony cel konkursu.

Pytanie nr 14

Proszę o określenie definicji słowa „Projekty”, które mają być zamieszczone w portfolio obok projektu obiektu referencyjnego.

Jako biuro jesteśmy autorami „Projektów” w różnym stopniu zaawansowania. Niektóre z nich uważamy za interesujące chociaż, z różnych względów nie zostały zrealizowane, a na przykład, uhonorowane zostały drugą nagrodą lub wyróżnieniem w konkursie. Przedmiotowe zadanie wydaje się wymagać nietypowego rozwiązania projektowego. W takiej sytuacji, w naszej opinii, może być bardziej adekwatne ukazanie w portfolio tematów o niebanalnych rozwiązaniach, które nie były wybierane do pierwszej nagrody z uwagi na presję niższego budżetu, czy kierunków polityczno-organizacyjnych. Dla rangi przedmiotowego zadania, natomiast wydają się być adekwatne. Projekty konkursowe do portfolio mogą wypadać korzystniej w prezentacji, nie będą natomiast projektami realizacyjnymi, chociaż taki zgodnie z regulaminem konkursu będziemy załączyć jako projekt referencyjny.

Proszę o uściślenie dotyczące projektów w portfolio (ich stadium). Czy mogą to być także nagrodzone projekty konkursowe?

Odpowiedź na pytanie nr 14

Zamawiający dopuszcza umieszczenie w portfolio projektów konkursowych.

Pytanie nr 15

Wg załącznika A9, w kolumnie "Powierzchnia użytkowa wg wytycznych Zamawiającego" wszystkie liczby są wyzerowane. Dlaczego nie ma wartości z programu?

Odpowiedź na pytanie nr 15

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 24 z dnia 21.12.2018 r. Załącznik A9 jest pusty ponieważ stanowi wzór/szablon dla Uczestnika Konkursu. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom Uczestników Organizator zmienia Załącznik A9 uzupełniony o kolumny "Nazwa funkcji" oraz "Powierzchnia użytkowa wg wytycznych Zamawiającego" na podstawie danych z załącznika B1.

Pytanie nr 16

Czy Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (załącznik A.1) oraz wszystkie załączniki (pełnomocnictwo, oświadczenia, zaświadczenia wymagane w punkcie 8.2. Regulaminu) z wyłączeniem portfolio (prezentacja pdf i jpg oraz opis projektów pdf) można przygotować jako jeden wielostronicowy plik pdf podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym?

Odpowiedź na pytanie nr 16

Zgodnie z odpowiedzią nr 3.

Pytanie nr 17

Czy portfolio (prezentacja pdf oraz opis projektów pdf) także powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym?

Odpowiedź na pytanie nr 17

Tak. Portfolio i (prezentacja pdf oraz opis projektów pdf muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Pytanie nr 18

Czy Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (załącznik A.1) oraz wszystkie załączniki (pełnomocnictwo, oświadczenia, zaświadczenia wymagane w punkcie 8.2. Regulaminu) z wyłączeniem portfolio (prezentacja pdf i jpg oraz opis projektów pdf) można przygotować jako jeden wielostronicowy plik pdf podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym?

Odpowiedź na pytanie nr 18

Zgodnie z odpowiedzią nr 3.

Pytanie nr 19

Czy Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (załącznik A.1) oraz wszystkie załączniki (pełnomocnictwo, oświadczenia, zaświadczenia wymagane w punkcie 8.2. Regulaminu) wraz z portfolio (prezentacja pdf i jpg oraz opis projektów pdf) można przesłać za pomocą linku do przestrzeni dyskowej Dropbox lub Wetransfer wklejonego do wiadomości e-mail?

Odpowiedź na pytanie nr 19

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 19

W rozdziale 18 pkt1 Regulaminu konkursu, Zamawiający przed zaproszeniem do negocjacji wezwie Uczestnika konkursu do przedstawienia dokumentu polisy odpowiedzialności cywilnej na sumę co najmniej 6 000 000 zł. W przypadku negocjacji nie zakończonych podpisaniem umowy narazi to Uczestnika konkursu na koszty związane z opłaceniem polisy na wysoka kwotę. Czy Zamawiający może zmienić zapisy tego punktu i wezwać Uczestnika konkursu do złożenia polisy **w momencie podpisania umowy na prace projektowe** a nie przed zaproszeniem do negocjacji?

Odpowiedź na pytanie nr 19

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 10

Pytanie nr 20

W §7 załącznika A.6 "Istotne postanowienia umowy" Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty. Tak wysoka kwota zabezpieczenia utrudnia dostęp do zamówienia małym i średnim przedsiębiorstwom. Czy Zamawiający dopuszcza możliwość korekty postanowień tego zapisu w ramach negocjacji pokonkursowych, np. poprzez możliwość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci potrącenia 5% z każdej faktury wypłacanej Wykonawcy?

Odpowiedź na pytanie nr 20

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 21

W §9 załącznika A.6 "Istotne postanowienia umowy" Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapłaty kar umownych " bez względu na przyczyny". Biorąc pod uwagę fakt iż Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzyskania pozwolenia na budowę Wykonawcę zostanie obciążony odpowiedzialnością za opóźnienia nie wynikające z winy bądź zaniedbań Wykonawcy, ale na przykład: organów wydających warunki, decyzje, opinie, uzgodnienia administracyjne oraz odwoływania się stron postępowania. Czy Zamawiający wyraża zgodę na odstąpienie od tak kategorycznego zapisu lub korektę treści tego zapisu w ramach negocjacji pokonkursowych?

Odpowiedź na pytanie nr 21

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 22

Czy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy zapłaty Podwykonawcom za dany etap prac i przedkładania dowodu zapłaty na rzecz Podwykonawców przed wystawieniem faktury Zamawiającemu? Jeżeli tak to w jakiej formie - dowodu przelewu czy oświadczenia. Tego typu zapisy utrudniają dostęp do zamówienia małym i średnim przedsiębiorstwom. Czy Zamawiający może odstąpić od przekładania dowodu zapłaty Podwykonawcom przed wystawieniem faktury Zamawiającemu?

Odpowiedź na pytanie nr 22

W § 5 po ust. 5 dodaje się ust. 6 następującej treści:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury kserokopie faktur wystawionych przez podwykonawców wraz z dowodem ich zapłaty oraz oryginałem oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu ich należności.

Powyższe odpowiedzi należy uwzględnić przy składaniu wniosków.

ZASTĘPCA DYREKTORA

Sławomir Springer