

Wielkopolskie Muzeum Niepodległości

ogłasza nabór na stanowisko:

Magazynier zbiorów

Nazwa Instytucji: Wielkopolskie Muzeum Niepodległości

Nazwa stanowiska:

Magazynier zbiorów

Miejsce wykonywania pracy: Wielkopolskie Muzeum Niepodległości, Poznań, ul. Św. Marcin 51 a

Termin składania aplikacji: do **14.11.2017 r.**

Planowany termin zatrudnienia na powyższym stanowisku: **01.12.2017 r.**

Forma zatrudnienia: pełen etat, umowa o pracę

Adres do przesłania aplikacji: Wielkopolskie Muzeum Niepodległości, ul. Woźna 12, 61-777 Poznań
Z napisem na kopercie „*Nabór na stanowisko: Magazynier zbiorów*”

Cele i zadania wykonywane na danym stanowisku:

1. Prowadzenie Magazynu Głównego,
 - o kontrola ruchu wewnętrznego i zewnętrznego muzealiów,
 - o prowadzenie kart przemieszczania muzealiów – sporządzanie protokołów zdawczo-odbiorczych,
 - o znakowanie muzealiów, zgodnie z obowiązującym zarządzeniem,
 - o porządkowanie i dbanie o optymalne warunki przechowywania muzealiów we współpracy z Gł. Inwentaryzatorem i Konserwatorem Zbiorów.
2. Wprowadzanie rekordów uzupełniających do elektronicznej bazy danych, zgodnie z obowiązującą instrukcją.

Uprawnienia służące do wykonywania zadań:

- ✓ minimum wykształcenie średnie,
- ✓ udokumentowane doświadczenie pracy w muzeum - minimum 1 rok.

Wymagania stawiane przed kandydatem:

Konieczne:

- ✓ dobra obsługa komputera (MS Office).

Dodatkowe:

- ✓ otwartość na nowe wyzwania,
- ✓ dobra organizacja pracy,
- ✓ sumienność i skrupulatność,
- ✓ łatwość w nawiązywaniu kontaktów i umiejętność współpracy w zespole.

Sposób aplikacji:

Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny - własnoręcznie podpisany,
- b) życiorys – cv – powinien być opatrzony podpisanym oświadczeniem kandydata „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 133, poz. 833 z późn. zm.),

- c) kserokopie dokumentów potwierdzających zdobyte wykształcenie,
- d) kserokopie świadectw pracy,

Uwaga:

1. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
 2. Informujemy, że nie przyjmujemy aplikacji w wersji elektronicznej.
- Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnego z kandydatów.

DYREKTOR MUZEUM
Tomasz Łęcki
Tomasz Łęcki