

STATUT
WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wielkopolskie Muzeum Niepodległości, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury, działającą na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 roku o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987);
 - 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406);
 - 3) postanowień niniejszego statutu.
2. Organizatorem Muzeum jest Miasto Poznań.
3. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni – Prezydent Miasta Poznania.
4. Muzeum posiada osobowość prawną i jest wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem RIK – VI.

§ 2

1. Siedzibą Muzeum jest miasto Poznań.
2. Terenem działania Muzeum jest miasto Poznań, jednakże w celu realizacji zadań statutowych Muzeum może działać również na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

Rozdział II

Zakres działania

§ 3

1. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie, naukowe opracowywanie i udostępnianie zbiorów o tematyce niepodległościowej, martyrologicznej, wojskowej i społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki związanej ze zrywami niepodległościowymi i pracą organiczną podczas zaborów, okresem II Rzeczypospolitej, walkami

Stwierdzam zgodność z oryginałem

2015 05 12

..... 06

Poznań, dnia

Podpis

BIURO RADY MIASTA POZNANIA
KIEROWNIK ODDZIAŁU
OBSŁUGI RADNYCH I SESJI I SESJI RADY

Małgorzata Szubczyńska

RADCA PRAWNY

Mirosław Mamiński

i martyrologią podczas II wojny światowej, protestami i działalnością opozycyjną w latach 1945 – 1989.

2. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów: dokumenty archiwalne, zarejestrowane wspomnienia, fotografie, dzieła sztuki, broń, sprzęt militarny, umundurowanie, sztandary, ordery, odznaczenia, wydawnictwa, przedmioty kultury materialnej dotyczące zwłaszcza dziejów Wielkopolski w okresie od rozbiorów do czasów współczesnych.
3. Muzeum prowadzi badania naukowe, działalność wystawienniczą i edukacyjną w zakresie tematyki, o której mowa w ust. 1.

§ 4

1. Dla wykonania zadań określonych w § 3 ust. 1 Muzeum w szczególności:
 - 1) gromadzi zbiory i dokumenty w statutowo określonym zakresie;
 - 2) inwentaryzuje, kataloguje i naukowo opracowuje zgromadzone muzealia;
 - 3) uzupełnia zbiory poprzez nowe nabytki uzyskane drogą zakupów, darowizn, zapisów oraz przyjmuje depozyty;
 - 4) przechowuje muzealia w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo i magazynuje je w sposób dostępny dla celów naukowych;
 - 5) zabezpiecza i konserwuje muzealia;
 - 6) organizuje i prowadzi badania naukowe w zakresie dziedzin reprezentowanych w Muzeum;
 - 7) udostępnia zbiory do celów naukowych i edukacyjnych;
 - 8) organizuje wystawy stałe i czasowe;
 - 9) prowadzi bibliotekę;
 - 10) zarządza zabytkowymi fortami, do których posiada tytuł prawny;
 - 11) prowadzi działalność wydawniczą.
2. Muzeum współpracuje z odpowiednimi instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami, związkami twórczymi i fundacjami realizującymi podobne cele w kraju i poza jego granicami.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 5

Muzeum posiada następujące oddziały:

- 1) Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918-1919;

Stwierdzam zgodność z oryginałem

2015 05. 12

Poznań, dnia

Podpis

BIURO RADY MIASTA POZNAŃA
KIEROWNIK ODDZIAŁU
OBSŁUGI RADNYCH W SESJI I SESJI RADY

Małgorzata Szubczyńska

RADCA PRAWNY

Maniel
Miroslaw Maniecki

- 2) Muzeum Armii „Poznań”;
- 3) Muzeum Martyrologii Wielkopolan – Fort VII;
- 4) Muzeum Uzbrojenia;
- 5) Muzeum Powstania Poznańskiego – Czerwiec 1956.

§ 6

1. Muzeum jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Wobec pracowników Muzeum czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Muzeum, zwany dalej „Dyrektorem”.
3. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.
4. Muzeum zarządza Dyrektor i reprezentuje je na zewnątrz.
5. Dyrektor powoływany jest na okres od 3 do 7 lat.
6. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Poznania na zasadach i w trybie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
7. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora sprawuje Prezydent Miasta Poznania.
8. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy zastępców Dyrektora i głównego księgowego. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, a następnie powiadamia o tym Prezydenta Miasta Poznania.
9. Dyrektor może powołać dwóch zastępców Dyrektora. Na stanowisko zastępcy Dyrektora może być powołany główny księgowy.
10. Zastępca Dyrektora i główny księgowy działają w ramach udzielanych im przez Dyrektora pełnomocnictw i ponoszą przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje.
11. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum upoważniony jest jednoosobowo Dyrektor oraz pełnomocnicy działający w granicach umocowania.
12. Dyrektor może udzielić pełnomocnictw do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając ich zakres.
13. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Ustanowienie i odwołanie pełnomocników podlega ujawnieniu w Księdze Rejestrowej Instytucji Kultury prowadzonej przez Organizatora. Nie dotyczy to pełnomocników procesowych.

Stwierdzam zgodność z oryginałem
2015 05 12
06
Poznań, dnia
Podpis

BIURO RADY MIASTA POZNANIA
K11 RÓWNIK ODDZIAŁU
OBŚLUGI RADNYCH, KOMISJI I SESJI RADY
Małgorzata Szubczyńska

RADCA PRAWNY
Mamiel
Mirosław Mamiel

§ 7

Do zakresu zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) zarządzanie Muzeum, w tym w sprawach edukacyjnych, administracyjnych, organizacyjnych, finansowych i gospodarczych;
- 2) nadzór nad mieniem Muzeum;
- 3) kształtowanie strategii i programu działania Muzeum;
- 4) przedstawianie Prezydentowi Miasta Poznania programu działania Muzeum na czas trwania powołania oraz przedkładanie sprawozdań merytorycznych i finansowych z realizacji postanowień zawartej umowy cywilnoprawnej, określającej warunki organizacyjno-finansowe działalności Muzeum;
- 5) przedkładanie Radzie Muzeum rocznego programu działania Muzeum wraz z planem finansowym do zaopiniowania;
- 6) nadzór nad realizacją budżetu;
- 7) wydawanie zarządzeń wewnętrznych;
- 8) sporządzenie sprawozdania finansowego za dany rok budżetowy w ustawowo określonym terminie. Sprawozdanie finansowe Dyrektor niezwłocznie przekazuje Prezydentowi Miasta Poznania w celu zatwierdzenia;
- 9) nadzór nad prowadzeniem strony internetowej Muzeum;
- 10) uczestniczenie w posiedzeniach Rady Muzeum.

§ 8

Organizację wewnętrzną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany i zmieniany przez Dyrektora, po uzyskaniu opinii Organizatora oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń.

§ 9

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Poznania.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w ustawie o muzeach.
3. Rada Muzeum liczy 8 osób.
4. Rada Muzeum odbywa posiedzenia przynajmniej dwa razy w roku.
5. Kadencja Rady Muzeum trwa 4 lata.
6. Zasady działania Rady Muzeum ustala regulamin uchwalony przez nią, za zgodą Dyrektora.

Stwierdzam zgodność z oryginałem
2015 05. 12
06
Poznań, dnia
Podpis

BIURO RADY MIASTA POZNANIA
KIEROWNIK ODDZIAŁU
OBSŁUGI RADNYCH I KOMISJI I SESJI RADY
Małgorzata Szubczyńska

RADCA PRAWNY
Marian
Miroslaw Maniecki

Rozdział IV
Gospodarka finansowa

§ 10

1. Muzeum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Przychodami instytucji kultury są przychody pochodzące z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 11

1. Muzeum może prowadzić dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) wynajmu, dzierżawy, sprzedaży składników majątku ruchomego i nieruchomości;
 - 2) organizacji zajęć edukacyjnych i popularyzujących historię;
 - 3) organizacji szkoleń, konferencji, sympozjów i koncertów;
 - 4) sprzedaży pamiątek i publikacji;
 - 5) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
 - 6) reklam i sponsoringu.
2. Przychody z działalności gospodarczej Muzeum wykorzystuje się do realizacji zadań wynikających z zakresu działania Muzeum.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 12

1. O zmianach organizacyjnych Muzeum, z wyłączeniem ustawowo zastrzeżonych dla Organizatora, decyduje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.
2. Organizator może dokonać połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

Stwierdzam zgodność z oryginałem
2015 05 12
Poznań, dnia
Podpis

BIURO RADY MIASTA POZNANIA
KRI ROWEK ODDZIAŁU
OBSŁUGI RADNYCH, KOMISJI I SESJI RADY
Małgorzata Szubczyńska

RADCA PRAWNY
Marianel
Mirosław Maniecki

§ 13

Zmian w statucie Muzeum dokonuje Rada Miasta Poznania, w formie przewidzianej dla nadania statutu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA POZNANIA
G. Janowicz
Grzegorz Janowicz

Stwierdzam zgodność z oryginałem
2015 05 12
06
Poznań, dnia Podpis

BIURO RADY MIASTA POZNANIA
KIEROWNIK ODZIAŁU
OBSEKCI RADNYCH KOMISJI I SESJI RADY
M. Szubczyńska
Małgorzata Szubczyńska

RADCA PRAWNY
M. Mamiński
Miroslaw Mamiński

UCHWAŁA NR VII/38/VII/2015

RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 10 lutego 2015r.

w sprawie **zmiany nazwy Wielkopolskiego Muzeum Walk Niepodległościowych i nadania nowego statutu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 j.t.), art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 987), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406) uchwała się, co następuje:

§ 1

Zmienia się nazwę Wielkopolskiego Muzeum Walk Niepodległościowych na Wielkopolskie Muzeum Niepodległości.

§ 2

Nadaje się statut Wielkopolskiemu Muzeum Niepodległości, stanowiący załącznik będący integralną częścią uchwały.

§ 3

Traci moc uchwała Nr LXV/480/II/97 Rady Miasta Poznania z dnia 16 grudnia 1997 r. w sprawie zmiany nazwy Wielkopolskiego Muzeum Historycznego w Poznaniu i nadania statutu, zmieniona uchwałą Nr XCV/1083/III/2002 Rady Miasta Poznania z dnia 27 sierpnia 2002 r. w sprawie zmiany statutu Wielkopolskiego Muzeum Walk Niepodległościowych w Poznaniu.

BIURO RADY MIASTA POZNANIA
KIEROWNIK ODDZIAŁU
OBŚLUGI RADNYCH, KOMISJI I SESJI RADY

Małgorzata Szubczyńska

Stwierdzam zgodność z oryginałem

2015.05.12

Poznań, dnia

Podpis

RADCA PRAWNY
Miroslaw Maniecki

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA POZNANIA
G. Janowicz
Grzegorz Janowicz

Stwierdzam zgodność z oryginałem

2015 05. 12

06

Poznań, dnia

Podpis

BIURO RADY MIASTA POZNANIA
KIEROWNIK ODDZIAŁU
OBŚLUGI RADNYCH, KOMISJI I SESJI RADY
MSU
Małgorzata Szubczyńska

RADCA PRAWNY
M. Maniecki
Miroslaw Maniecki