

**Wielkopolskie  
Muzeum  
Niepodległości**

T/F +48 61 851 72 89  
E sekretariat@wmn.poznan.pl  
61-777 Poznań, ul. Woźna 12

**Zapytanie ofertowe otwarte  
na roboty budowlane**

**związane z modernizacją wnętrza**

**Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918–19 19  
oddziału Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości  
- zwiększenie powierzchni ekspozycyjnej**

**Muzeum Powstania  
Wielkopolskiego  
1918-1919**

**Muzeum  
Powstania  
Poznańskiego  
Czerwiec 1956**

**Muzeum  
Martyrologii  
Wielkopolan  
Fort VII**

**Muzeum  
Uzbrojenia**

**Muzeum  
Armii Poznań**

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 30.000 euro, którego udzielenie jest wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

**1. Zamawiający:**

Wielkopolskie Muzeum Niepodległości  
ul. Woźna 12  
61-777 Poznań  
strona www: [www.wmn.poznan.pl](http://www.wmn.poznan.pl)  
e-mail: [p.zakowski@wmn.poznan.pl](mailto:p.zakowski@wmn.poznan.pl)  
Godziny pracy: 08.00 – 16.00

**2. Tryb zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp. Wskazane w niniejszym Zapytaniu przepisy ustawy opisujące określone instytucje ustawy będą w trakcie postępowania stosowane **odpowiednio**. Ich zastosowanie przez Zamawiającego nie oznacza kompleksowego zastosowania ustawy w szczególności nie uprawnia Wykonawców do **wnoszenia środków odwoławczych**.

**3. Adres strony internetowej**

Zasady i warunki realizacji przedmiotu przetargu określone są w „Istotnych Warunkach Zamówienia” (IWZ). IWZ wraz z projektem umowy, dokumentacją techniczną i przedmiarem robót można pobrać na stronie internetowej Zamawiającego – <http://www.wmn.poznan.pl> w zakładce przetargi i ogłoszenia.

**4. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na modernizacji wnętrza Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918 – 1919 „ODWACH” - zwiększenia powierzchni ekspozycyjnej.  
Powierzchnia użytkowa – 45,79 m<sup>2</sup>  
Kubatura – 153,40 m<sup>3</sup>  
Długość – 8,54 m

Szerokość – 8,25 m

Wysokość – 3,35 m

## 5. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia w ciągu maksymalnie **9 tygodni od dnia podpisania umowy.**

## 6. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

b. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

*Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.*

c. Zdolności technicznej lub zawodowej.

*Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał minimum dwie roboty budowlane polegające na przebudowie lub rozbudowie i modernizacji obiektu wpisanego do rejestru zabytków, o minimalnej wartości **100.000,00 zł brutto** każda oraz załączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.*

*Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą spełniającą warunki określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.);*

## 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. wykaz robót budowlanych wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie

powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
**Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika numer 2 do IWZ**

2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika numer 3 do IWZ**
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający może żądać następujących dokumentów:
  - 3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 3.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
  - 3.5. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 3.6. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
  - 3.7. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika numer 10 do IWZ**

## 8. Wadium

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium w wysokości **3.000,00 zł**.
2. Wadium według wyboru Wykonawcy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
3. Wadium zostaje wniesione na okres związania ofertą, tj. przez 30dni od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert.

## 9. Kryteria oceny ofert

<b>lp.</b>	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Waga - punkty</b>
1	Cena	60 % - 60 pkt
2	Termin realizacji	30 % - 30 pkt
3	Okres gwarancji	10 % - 10 pkt

## 10. Termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia;
- 2) Ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w siedzibie Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości w Poznaniu ul. Woźna 12 w terminie do dnia **15.05.2017 r. do godz. 09:30** w zaklejonych kopertach z napisem:

**OFERTA NA ROBOTY BUDOWLANE**

**ZWIĄZANE Z MODERNIZACJĄ WNĘTRZ MUZEUM POWSTANIA WIELKOPOLSKIEGO 1918–19 19**

**ODDZIAŁU WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI**

**- ZWIĘKSZENIE POWIERZCHNI EKSPOZYCYJNEJ**

*Nie otwierać przed 15.05.2017r. godz. 10:00*

- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

## 11. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem

nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 12. Postanowienia końcowe

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku:

- a. Zmiany budżetu powodującej zmniejszenie lub odebranie środków przeznaczonych na realizację zamówienia;
- b. Niewydania decyzji administracyjnej zezwalającej na wykonywanie robót budowlanych

### Załącznikami do zapytania są:

1. Istotne Warunki Zamówienia
2. Formularz ofertowy,
3. Wykaz wykonanych robót budowlanych,
4. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
5. Dokumentacja projektowa
6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót
7. Przedmiary
8. **Pozwolenie konserwatorskie** nr 187/2017 na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków
9. **DECYZJA** Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Poznania (w trakcie wydawania)
10. Projekt umowy.

DYREKTOR MUZEUM  
  
Tomasz Łęcki

---

Poznań, 28 kwietnia 2017 r. Podpis osoby uprawnionej



**Wielkopolskie  
Muzeum  
Niepodległości**

T/F +48 61 851 72 89  
E sekretariat@wmn.poznan.pl  
61-777 Poznań, ul. Woźna 12

**Istotne Warunki Zamówienia  
na roboty budowlane**

**związane z modernizacją wnętrza**

**Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918–19 19**

**oddziału Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości**

**- zwiększenie powierzchni ekspozycyjnej**

Muzeum Powstania  
Wielkopolskiego  
1918-1919

Muzeum  
Powstania  
Poznańskiego  
Czerwiec 1956

Muzeum  
Martyrologii  
Wielkopolan  
Fort VII

Muzeum  
Uzbrojenia

Muzeum  
Armii Poznań

**I. Zamawiający**

Wielkopolskie Muzeum Niepodległości  
ul. Woźna 12  
61-777 Poznań  
strona www: [www.wmn.poznan.pl](http://www.wmn.poznan.pl)  
e-mail: [p.zakowski@wmn.poznan.pl](mailto:p.zakowski@wmn.poznan.pl)  
Godziny pracy: 08.00 – 16.00

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego otwartego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych ( tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.

Wskazane w niniejszym Zapytaniu przepisy ustawy opisujące określone instytucje ustawy będą w trakcie postępowania stosowane **odpowiednio**. Ich zastosowanie przez Zamawiającego nie oznacza kompleksowego zastosowania ustawy w szczególności nie uprawnia Wykonawców do **wnoszenia środków odwoławczych**.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na modernizacji wnętrza Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918 – 1919 „ODWACH” - zwiększenie powierzchni ekspozycyjnej.

Powierzchnia użytkowa – 45,79 m<sup>2</sup>

Kubatura – 153,40 m<sup>3</sup>

Długość – 8,54 m

Szerokość – 8,25 m

Wysokość – 3,35 m

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

- 1) Dokumentacja projektowa
- 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót
- 3) Przedmiary
- 4) **Pozwolenie konserwatorskie nr 187/2017 na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

5) **DECYZJA** Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Poznania (w trakcie wydawania)

Kod	Nazwa
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45000000-7	Roboty budowlane

**IV. Termin wykonania**

Termin wykonania zamówienia w ciągu **9 tygodni od dnia podpisania umowy.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
  - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
    - b. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
*Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.*
    - c. Zdolności technicznej lub zawodowej.  
*Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należy wykonać minimum dwie roboty budowlane polegające na przebudowie lub rozbudowie i modernizacji obiektu wpisanego do rejestru zabytków, o minimalnej wartości **100.000,00 zł brutto** każda;  
**Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:**
      - *co najmniej jedną osobą spełniającą warunki określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.);**
  - 1.3. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń (określonych w rozdziale 5 niniejszej IWZ) załączonych do oferty, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
  - 1.4. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnia.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na

rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.  
**Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika numer 2 do IWZ**

- 1.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika numer 3 do IWZ**
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający może żądać następujących dokumentów:
  - 2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 2.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 2.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 2.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania



takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- 2.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 2.7. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- 2.8. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika numer 10 do IWZ**

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r., poz. 1830) lub osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - 4.1. Beata Mitmańska – zastępca dyrektora Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości  
tel. 61 851 72 88, 661 333 166;
  - 4.2. Patryk Żakowski – główny specjalista w Wielkopolskim Muzeum Niepodległości  
tel. 61 851 72 88, 663 866 413.

## **VIII. Wyjaśnienia treści Istotnych Warunków Zamówienia**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści IWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści IWZ.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść IWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

## IX. Wadium

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium w wysokości **3.000,00 zł**.
2. Wadium według wyboru Wykonawcy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
3. Wadium zostaje wniesione na okres związania ofertą, tj. przez 30dni od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **76 1020 4027 0000 1902 1221 4898**.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w punkcie 2 lit. b, c, d i e **należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 2 Zamawiającego, w odrębnym opakowaniu**.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
8. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
9. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego.
11. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium zostanie odrzucona.
12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14.
13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta

została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty
  - 1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
  - 1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  - 1.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.
  - 1.4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
  - 1.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
  - 1.6. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których jest mowa w treści niniejszych warunków zamówienia.
  - 1.7. Oferta musi zawierać formularz oferty oraz wszystkie wymagane, aktualne na dzień składania ofert dokumenty i oświadczenia.
  - 1.8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
  - 1.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
  - 1.10. Wszystkie strony oferty należy ponumerować i spiąć (zszyć) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompilowania zawartości oferty.
  - 1.11. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.

- 1.12. Pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy muszą być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
2. Oferta wspólna
- 2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
- 3.1. przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 3.2. Zamawiający **zaleca**, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
- 3.3. Wykonawca m.in. **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty
- 4.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego zaadresowanym:

**Wielkopolskie Muzeum Niepodległości**

**ul. Woźna 12**

**61-777 Poznań**

**OFERTA NA ROBOTY BUDOWLANE**

**ZWIĄZANE Z MODERNIZACJĄ WNĘTRZ MUZEUM POWSTANIA WIELKOPOLSKIEGO 1918–19 19**

**ODDZIAŁU WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI**

**ZWIĘKSZENIE POWIERZCHNI EKSPOZYCYJNEJ**

**Nie otwierać przed dniem 15 maja 2017 roku godz. 10:00**

Poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:  
Wielkopolskie Muzeum Niepodległości  
ul. Woźna 12, 61-777 Poznań  
**do dnia 15 maja 2017 r. do godz. 09.30**  
Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania.
2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:  
Wielkopolskie Muzeum Niepodległości  
ul. Woźna 12, 61-777 Poznań  
**dnia 15 maja 2017 r. o godz. 10.00**
3. Otwarcie ofert  
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następują informacje:
  - 1) nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - 2) cena,
  - 3) oraz inne dane zawarte w ofercie.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty musi wynikać z kosztorysu ofertowego, załączonego do oferty oraz uwzględniać wszystkie zobowiązania.
2. Cena ofertowa (cena brutto) musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 - tekst jednolity ze zm.);
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u

Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### XIV. Kryteria oceny ofert

1. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	60 (%)
2.	Termin realizacji	30 (%)
3	Okres gwarancji (miesiące)	10 (%)

**Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.**

Sposób obliczania wartości punktowej:

**Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:**

$$Cena = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60$$

Gdzie:

$C_{min}$  - cena najniższej oferty,

$C_{bad}$  - cena badanej oferty.

**Wartość punktowa terminu realizacji (kryterium 2 ) jest przyznawana w następujący sposób:**

Wykonawca otrzyma:

- 0 pkt – w przypadku zaoferowania terminu wykonania do 9 tygodni od dnia zawarcia umowy,
  - 10 pkt – w przypadku zaoferowania terminu wykonania do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy,
  - 20 pkt – w przypadku zaoferowania terminu wykonania do 7 tygodni od dnia zawarcia umowy,
  - 30 pkt – w przypadku zaoferowania terminu wykonania do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.
- Przy czym: Wykonawca może zaoferować 9 tygodni lub 8 tygodni lub 7 tygodni lub 6 tygodni terminu realizacji od dnia podpisania umowy.

Wskazanie w ofercie przez wykonawcę innego terminu realizacji spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z IWZ.

**Wartość punktowa okresu gwarancji (kryterium 3) jest przyznawana w następujący sposób:**

Wykonawca otrzyma:

- 0 pkt w przypadku zaofiarowania 36 miesięcznego okresu gwarancji,
- 5 pkt w przypadku zaofiarowania 48 miesięcznego okresu gwarancji,
- 10 pkt w przypadku zaofiarowania 60 miesięcznego okresu gwarancji.

Przy czym: Wykonawca może zaofiarować 36 lub 48 lub 60 miesięczny okres gwarancji.

Wskazanie w ofercie przez wykonawcę innego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z IWZ.

Wartość punktowa oferty będzie stanowić sumę punktów uzyskanych przez nią w trzech kryteriach.

#### **XV. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - d) unieważnieniu postępowania;

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 2 lit. a i d, na stronie internetowej.

#### **XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. O miejscu i terminie podpisania Umowy Zamawiający powiadomi pisemnie za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
3. W przypadku dwukrotnego nie stawienia się Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania Umowy, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyła się od jej podpisania w konsekwencji czego wybierze następną w kolejności ważną ofertę złożoną w niniejszym postępowaniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem Umowy do przedłożenia opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej równą cenie złożonej oferty, obowiązującą przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia kserokopii uprawnień osób biorących udział w realizacji zamówienia a także dokumentów potwierdzających doświadczenie wymagane w pkt 5.1.c) SIWZ potwierdzonych za

zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

## **XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Forma zabezpieczenia.
  - a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
    - pieniądzu;
    - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - gwarancjach bankowych;
    - gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.  
**konto nr 76 1020 4027 0000 1902 1221 4898**

## **XVIII. Środki ochrony prawnej**

W niniejszym postępowaniu nie przysługuje prawo wnoszenia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

## **XIX. Postanowienia końcowe**

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku:

- a. Zmiany budżetu powodującej zmniejszenie lub odebranie środków przeznaczonych na realizację zamówienia;
- b. Niewydania decyzji administracyjnej zezwalającej na wykonywanie robót budowlanych

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy;
2. Wykaz wykonanych robót budowlanych;
3. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
4. Dokumentacja projektowa;
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót;
6. Przedmiary;
7. **Pozwolenie konserwatorskie nr 187/2017** na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
8. **DECYZJA** Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Poznania (w trakcie wydawania)
9. Projekt umowy.
10. Oświadczenie o grupie kapitałowej

DYREKTOR MUZEUM  
*Tomasz Łęcki*  
Tomasz Łęcki

---

Poznań, 28 kwietnia 2017 r. Podpis osoby uprawnionej



# Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Remontowych

w lokalu Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 - Odwach w Poznaniu

## Miejsce wykonywania robót:

Lokal Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 - Odwach położony na terenie miasta Poznania – Stary Rynek 3 stanowiący zasób lokalowy administrowany przez Wielkopolskie Muzeum Niepodległości w Poznaniu.

## Zamawiający:

Wielkopolskie Muzeum Niepodległości z siedzibą w Poznaniu przy ul. Woźnej 12.

### **Przedmiot Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.**

1. Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych związanych z modernizacją wewnątrz Odwachu – zwiększenie powierzchni ekspozycyjnej budynku stanowiącym zasób lokalowy administrowany przez Wielkopolskie Muzeum Niepodległości w Poznaniu zwany dalej WMN.

2. Zakres stosowania ST.

Szczegółowa specyfikacja techniczna stanowi element dokumentacji przetargowej, a następnie wykonawczej w okresie realizacji robót wymienionych w pkt 1.1.

Specyfikacja Techniczna stanowi pomocniczy materiał do sporządzenia wyceny robót objętych niniejszą specyfikacją. Do opracowania wyceny-kosztorysu należy zapoznać się z przedmiarem robót, dopuszcza się możliwość udostępnienia lokalu w celu przeprowadzenia wizji lokalnej.

3. Przedmiotem robót objętych niniejszym opracowaniem są roboty budowlane w zakresie określonym przez Inwestora, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, a także prawem polskim i europejskim, polskimi i europejskimi normami technicznymi i branżowymi oraz wiedzą techniczną.

4. Zakres robót objętych ST.

W lokalu przewiduje się wykonywanie robót modernizacyjnych w zakresie:

### **W robotach ogólnobudowlanych:**

- zerwanie posadzek z tworzyw sztucznych,
- osadzenie nadproży stalowych,
- wykucie otworu w ścianie murowanej,
- rozebranie ścianek działowych z płyt gipsowo - kartonowych,
- demontaż skrzydeł drzwiowych,
- rozebranie zabudowy meblowej,
- rozebranie posadzek z parkietu bukowego,
- zerwanie posadzki z wykładziny dywanowej z oczyszczeniem podłoża,
- skucie nierówności podłoża betonowego,
- wyrównanie i zagruntowanie podłoża,
- wykonanie posadzek z płytek gresowych wraz z cokolikami,
- okładziny stropów płytami GKF,
- ścianki działowe z płyt GKF,
- tynki cementowe kat. III,
- wywóz materiałów z rozbiórki.
- gładzie gipsowe,
- malowanie farbami emulsyjnymi.

### **W robotach instalacyjnych:**

- roboty demontażowe w zakresie kanałów „Spiro”,
- montaż przewodów wentylacyjnych,
- montaż zaworu wywiewnego LVS/125/G1,
- montaż przepustnicy regulacyjnej jednopłaszczyznowej D125,
- montaż ciągłej linii nawiewnej o długości 4m, złożona z 4 nawiewników typu DSC-402-Z-LIII ze skrzynką ASK z izolacją wewnętrzną,
- montaż przewodów elastycznych Sonodec D200,
- montaż jednostki wewnętrznej klimatyzatora wraz z konstrukcją wsporczą CM18.N14 + jednostka zewnętrzna UU18W.U4 wraz ze sterownikiem,
- montaż kabli sterujących i rurociągów freonowych izolowanych Cu6,35mm + Cu 12,7mm wraz z próbami, uruchomieniem i napełnieniem czynnikiem chłodniczym,
- rurociągi z rur z tworzyw sztucznych 32mm,
- izolacja rurociągów otulinami THERMAFLEX gr. 9mm,
- izolacja kanałów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych płytami Armaflex ACE gr. 13mm,
- izolacja kanałów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych matą LAMELLA MAT ROCKWOOL gr. 50mm mocowane na szpilki zgrzewane.

### **W robotach elektrycznych:**

- roboty demontażowe osprzętu i opraw,
- modernizacja istniejącej rozdzielnicy RG,
- układanie przewodów instalacji elektrycznej,
- montaż osprzętu elektrycznego,
- montaż przewodów instalacji odgromowej wraz z iglicą typu IO-2.5,
- pomiary elektryczne powykonawcze.

#### 1.4 Definicje pojęć i określeń zgodnie z Prawem budowlanym.

Skróty i uproszczenia.

CPV - Wspólny Słownik Zamówień;

IPU - Istotne postanowienia umowy;

BIOZ - Bezpieczeństwo i Ochrona Zdrowia;

ST - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót;

PZJ - Plan zapewnienia jakości;

PZP - Prawo zamówień publicznych;

#### 1.5 Wymogi ogólne.

### **Wymagania związane z robotami ogólnobudowlanymi:**

Posadzki z płytek Gres należy układać na przygotowanym wcześniej podkładzie. Do układania stosować klej, którego przeznaczenie musi odpowiadać celowi, któremu ma służyć tj. klej o zwiększonej przyczepności przeznaczony do przyklejania płytek Gres. Roboty posadzkowe rozpocząć od ułożenia spoziomowanych płytek-reperów, których powierzchnia wyznacza położenie płaszczyzny posadzki. Prawidłowość płaszczyzny układanych płytek kontroluje się łata przykładaną do pasów kierunkowych. Spoiny wypełnia się zaprawą do spoinowania, spoina zgodnie z wymaganiami. Posadzki z płytek wykończyć cokolikiem. Spoiny na styku cokolik/posadzka oraz cokolik/obróbka spoinować fugą elastyczną, umożliwiającą odkształcenia płyty oraz uszczelnienie styku materiałów. Kolorystykę płytek należy uzgodnić z przedstawicielami WMN i BMKZ.

Przygotowanie podłoża przed ułożeniem posadzki z płytek Gres:

- z powierzchni betonowej należy usunąć wszystkie luźne części, zatłuszczenia, jak również inne zabrudzenia, utrudniające przyczepność,
- wykonać warstwę wyrównawczą,
- powierzchnia winna być sucha, równa,
- zagruntowanie podłoża gruntem bezrozsączalnikowym.

### Prace tynkarskie i okładzinowe

Zakres prac obejmuje m.in.:

- miejscowe naprawy tynku cementowo-wapiennego,
- wykonanie okładzin sufitu z płyt GKF gr. 12,5mm,
- wykonanie ścianek działowych z płyt GKF gr. 12,5mm,
- wykonanie gładzi gipsowych na starych tynkach sufitów i ścian,
- zmycie i zagruntowanie tynków.

Przygotowanie podłoża

- podłoże winno być wolne od kurzu, nalotów antyadhezyjnych, posiadać odpowiednią nośność oraz wilgotność,
- tynk cementowo-wapienny wykonać jako tynk kat. III,
- złuszczoną farbę usunąć, nierówności powierzchni ściany należy wyrównać,
- prace tynkarskie należy prowadzić w temperaturze powyżej +5°C. W okresie wysokich temperatur należy zabezpieczyć powierzchnię tynku przed zbyt wysoką temperaturą i promieniowaniem słonecznym. Nie dopuszczać do miejscowego i nadmiernego wysychania tynku.

### Prace malarskie

Prace malarskie należy wykonywać zgodnie z zaleceniami producenta wyrobu. Kolorystykę należy uzgodnić z WMN i BMKZ.

### Roboty murarskie

- osadzenie nadproży stalowych 2x C 240,
- wykucie otworu w ścianie murowanej,
- ostrożne rozebranie pieca

### **Wymagania związane z robotami instalacyjnymi:**

#### Przewody wentylacyjne i klimatyzacyjne

Kanały i kształtki okrągłe należy wykonać w systemie "spiro" z uszczelnieniem gumowym typ F, dodatkowo uszczelnić taśmą w kolorze RAL 9006. Na kanałach należy zamontować otwory rewizyjne. Kanały wentylacyjne wywiewne prowadzone na poddaszu należy zaizolować matami z wełny mineralnej na folii

aluminiowej gr. 5cm. Skrzynkę podłączeniową i kanały nawiewne klimatyzatora należy zaizolować matami kauczukowymi Armaflex ACE 13mm.

#### Jednostka klimatyzacyjna

Nowy klimatyzator kanałowy typu split CM18.N14 prod. LG lub równorzędny o mocy chłodniczej  $Q_{ch}=5,0kW$  i mocy grzewczej  $Q_{grz}=6,0kW$  zamontowany zostanie ponad sufitem podwieszanym sali. Zakłada się schładzanie powietrza wewnętrznego maksymalnie o  $\Delta t=6K$  w stosunku do temperatury powietrza zewnętrznego. Klimatyzator będzie pracował na powietrzu obiegowym czerpanym z pomieszczenia poprzez rastr wywiewny zabudowany w suficie podwieszanym pod klimatyzatorem i po schłodzeniu nawiewanym do pomieszczenia przez nawiewniki szczelinowe. Rastr wywiewny zabudowany w suficie podwieszanym pod klimatyzatorem służyć będzie jednocześnie jako krata rewizyjna umożliwiająca dostęp do serwisowania klimatyzatora. Jednostka zewnętrzna klimatyzatora zamontowana zostanie na dachu budynku, na części ściany wyniesionej ponad dach, w rzędzie istniejących już tam jednostek. Jednostki zewnętrzna i wewnętrzna zostaną połączone ze sobą wiązką kabli zasilająco-sterujących i rurociągów freonowych izolowanych termicznie. Wiązka ta zostanie przeprowadzona przez istniejący przepust dachowy. Od klimatyzatora odbierane będą skropliny instalacją podłączoną do instalacji kanalizacji sanitarnej. Instalację skroplinową należy włączyć do instalacji kanalizacji sanitarnej przez zasyfonowanie. Do nastaw parametrów pracy klimatyzatora służyć będzie sterownik ścienny.

#### Przybory i urządzenia instalacji wentylacyjnej i klimatyzacyjnej

- zawór wywiewny LVS/125/G1,
- przepustnica regulacyjna jednopłaszczyznowa D125,
- linia nawiewna o długości 4m, złożona z 4 nawiewników typu DSC-402-Z-LIII ze skrzynką ASK z izolacją wewnętrzną,
- przewody elastyczne Sonodec D200,
- jednostki wewnętrznej klimatyzatora wraz z konstrukcją wsporczą CM18.N14 + jednostka zewnętrzna UU18W.U4 wraz ze sterownikiem,
- kable sterujące i rurociągi freonowe izolowane Cu6,35mm + Cu 12,7mm wraz z próbami, uruchomieniem i napełnieniem czynnikiem chłodniczym,
- rurociągi z rur z tworzyw sztucznych 32mm,
- izolacja rurociągów otulinami THERMAFLEX gr. 9mm,
- izolacja kanałów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych płytami Armaflex ACE gr. 13mm,
- izolacja kanałów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych matą LAMELLA MAT ROCKWOOL gr. 50mm mocowane na szpilki zgrzewane.

#### **Wymagania związane z robotami elektrycznymi:**

Przewody wielożyłowe miedziane, do układania na stałe o izolacji na napięcie 450/750.

Stosować przewody o przekroju z szeregu znormalizowanego: 1,5; 2,5; 4; 6.

Osprzęt instalacyjny- puszki elektroinstalacyjne podtynkowe.

Wymagania podstawowe parametry:

- puszka:  $\varnothing$  60 mm,
- przełączalność przewodów o przekroju 1- 4 mm<sup>2</sup>,
- stopień ochrony w sanitariatach: IP44,
- wytrzymałość elektryczna izolacji 2 kV.

#### Sprzęt instalacyjny:

Łączniki ogólnego przeznaczenia podtynkowe jedno i dwubiegunowe, świecznikowe oraz gniazda wtyczkowe wyposażone w styk ochronny.

Uwaga: łączniki i gniazda wtyczkowe w wykonaniu szczelnym do instalowania w pomieszczeniach o warunkach zwiększonego zagrożenia prądem elektrycznym- łazienki i pomieszczenia sanitarne.

Stopień ochrony minimum IP44.

Obudowy łączników i gniazd wykonane z materiałów niepalnych lub nie podtrzymujących palenia.

Instalacja odgromowa składa się z iglic typu IO-2.5 oraz przewodów bednarki ocynkowanej D-FeZn 8mm.

#### Sprzęt oświetleniowy:

Oprawy rastrowe oświetleniowe n/t 600x600mm LED, ewakuacyjne LED 2h, linie świetlne LED.

#### Wykonanie robót

Wymagania ogólne

Przy wykonywaniu instalacji elektrycznych wewnętrznych, bez względu na rodzaj i sposób ich montażu, należy przeprowadzić następujące roboty przygotowawcze: trasowanie, montaż konstrukcji wsporczych i uchwytów, kucie bruzd, przejścia przez ściany i stropy, kucie pod osprzęt, montaż sprzętu osprzętu, łączenie przewodów, podejścia pod odbiorniki, podłączenia odbiorników, ochrona przed porażeniem, ochrona antykorozyjna.

#### Trasowanie

Trasa instalacji elektrycznych powinna przebiegać bezkolizyjnie z innymi instalacjami i urządzeniami, powinna być przejrzysta, prosta i dostępna do prawidłowej konserwacji i remontów. Wskazane jest, aby trasa przebiegała w liniach poziomych i pionowych.

#### Kucie bruzd

Bruzdy należy dostosować do średnicy rur i przewodów z uwzględnieniem rodzaju i grubości tynku. Przy układaniu dwóch lub kilku rur w jednej bruzdzie szerokość bruzdy powinna być taka, aby odstęp między rurami wynosił nie mniej niż 5 mm, rury zaleca się układać jednowarstwowo. Zabrania się wykonywania bruzd w cienkich ścianach działowych w sposób osłabiający ich konstrukcję. Zabrania się kucia bruzd, przebić i przepustów w betonowych elementach konstrukcyjno - budowlanych. Rury w podłodze mogą być układane w warstwach konstrukcyjnych podłogi (stropu), ale w taki sposób, aby nie były narażone na naprężenia. Mogą być one również zatapiane w warstwie wyrównawczej podłogi.

#### Układanie rur i osadzanie puszek

Rury należy układać i mocować w uprzednio wykonanych bruzdach. Łuki z rur sztywnych należy wykonywać przy użyciu gotowych kolanek lub przez wyginanie rur w trakcie ich układania. Puszki powinny być osadzone na takiej głębokości, aby górna (zewnątrzna) krawędź po otynkowaniu ściany była zrównana z tynkiem. Przed zainstalowaniem należy w puszcze wyciąć wymaganą ilość otworów dostosowanych do średnicy wprowadzonych rur.

#### Wciąganie przewodów do rur

Do rur ułożonych i po ich przykryciu warstwą tynku lub masą betonową, należy wciągać przewody przy użyciu sprężyny instalacyjnej, zakończonej z jednej strony kulką a drugiej strony uszkiem. Zabrania się układania rur wraz z wciągniętymi w nie przewodami.

#### Układanie i mocowanie przewodów

Instalacje wtynkowe należy wykonywać przewodami wtynkowymi. Dopuszcza się stosowanie przewodów wielożyłowych płaskich. Na podłożu z drewna lub innych materiałów palnych można układać przewody na warstwie zaprawy murarskiej grubości 5 mm, oddzielającej przewód od ściany. Przewody wprowadzone do puszek powinny mieć nadwyżkę długości niezbędną do wykonania połączeń. Przewód N i PN powinny być nieco dłuższe niż przewody fazowe. Zagięcia i łuki w płaszczyźnie przewodu powinny być łagodne. Podłoże do układania przewodów powinno być łagodne. Przewody należy mocować do podłoża za pomocą klamerki i uchwyty. Mocowanie klamerkami lub uchwytami należy wykonać w odstępach 30cm. Do puszek należy wprowadzić tylko te przewody, które wymagają łączenia w puszkach, puszki zakryć pokrywkami lub w inny sposób zabezpieczyć je przed zatynkowaniem. Zabrania się układania przewodów bezpośrednio w betonie, w warstwie wyrównawczej podłogi, w złączach płyt bez stosowania osłon rurowych.

#### Montaż sprzętu i osprzętu

Sprzęt i osprzęt instalacyjny należy mocować do podłoża w sposób trwały zapewniający mocne bezpieczne jego osadzenie. Mocowanie bezpośrednio sprzętu i osprzętu nie hermetycznego do podłoża drewnianych lub innych palnych należy wykonać na podkładkach blaszanych, znajdujących się, co najmniej pod całą powierzchnią danego sprzętu osprzętu.

#### Łączenie przewodów

W instalacjach elektrycznych wewnętrznych łączenie należy wykonać w sprzęcie i osprzęcie instalacyjnym sztucznym w odbiornikach. Nie wolno stosować połączeń skręcanych. Przewody muszą być ułożone swobodnie i nie mogą być narażone na naciągi i dodatkowe naprężenia. Długość odizolowanej żyły przewodu powinien zapewnić prawidłowe połączenie. Zdejmowanie izolacji i oczyszczenie przewodu nie może powodować uszkodzeń mechanicznych. Do danego zacisku należy przyłączać przewody jednego rodzaju wykonania, przekroju i w liczbie, do jakich ten zacisk jest przystosowany. Końce przewodów miedzianych z wielodrutowymi (linek) powinny być zabezpieczone zaprasowanymi tulejkami lub końcówkami.

#### Połączenia wyrównawcze

Ekwipotencja elementów przewodzących wewnątrz budynku jest realizowana za pomocą połączeń wyrównawczych. W przypadku zasilania kablowego obiektu należy połączyć płaszcz lub osłonę kabla z instalacją ogromową.

#### Połączenie wyrównawcze miejscowe

W łazienkach i kuchni należy stosować miejscowe połączenie ekwipotencjalizacyjne w celu zapewnienia właściwej ochrony od porażenia.

#### Trasy przewodowe

Po wytrasowaniu tras pod przewody instalacyjne, należy sprawdzić zgodność ich tras z Projektem Dokumentacji Technicznej, lub rysunkiem technicznym W przypadku bruzd należy sprawdzić ich przebieg, jak również ich wymiary: szerokość i głębokość.

#### Układanie przewodów

Podczas układania przewodów i po zakończeniu należy sprawdzić zgodność z trasą opracowaną w dokumentacji oraz zbliżenia i skrzyżowania z innymi instalacjami.

### Kontrola jakości robót

#### Wymagania ogólne

Wykonawca powinien zadbać, aby jakość materiałów, urządzeń i montażu była zgodna z niniejszą Specyfikacją Techniczną i poleceniami Inspektora Nadzoru. Po pozytywnym zakończeniu badań lub inspekcji, Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru świadectwa badań z jego wynikami.

#### Sprawdzenie ciągłości żył

Sprawdzenie ciągłości żył roboczych, ochronnych, przewodów połączeń wyrównawczych oraz zgodność faz należy wykonywać przy użyciu przyrządów o napięciu nie przekraczającym 24V. Wyniki sprawdzenia należy uznać za dodatni, jeżeli poszczególne żyły nie mają przerw oraz jeżeli fazy na obu końcach linii są oznaczone identycznie.

#### Badanie rezystancji izolacji

Do pomiaru rezystancji izolacji należy stosować mierniki z własnym źródłem prądu stałego (prądnica) i mierniki elektroniczne. Rezystancję izolacji należy mierzyć:

- między przewodami roboczymi sprawdzanymi kolejno po dwa,
- między każdym przewodem roboczym a ziemią.

Rezystancja izolacji obwodów 230/400 powinna być mierzona napięciem probierczym nie mniejszym niż 500V i jest zadowalająca, jeżeli jej wartość jest większa od 1 MΩ. Rezystancja izolacji odbiorników nie powinna być mniejsza od 1MΩ.

Pomiary przeprowadzić zgodnie z normą PN - IEC 60364 -6-61.

#### Kontrola jakości wykonania robót

Po zakończeniu robót należy przeprowadzić próby montażowe obejmujące badania rezystancji izolacji przewodów. Po pozytywnym zakończeniu wszystkich badań objętych próbami montażowymi należy włączyć instalację pod napięcie i sprawdzić czy:

- punkty świetlne są załączone zgodnie z założonym programem,
- w gniazdach wtyczkowych przewody fazowe są dokładnie podłączone do właściwych zacisków,
- przeprowadzić pomiary szybkiego samoczynnego wyłączenia urządzeń i instalacji elektrycznych.

#### Odbiór końcowy

Do odbioru końcowego wykonanych robót wykonawca powinien przedłożyć:

- aktualną dokumentację powykonawczą,
- protokoły pomiarów, badań i prób montażowych,
- oświadczenie wykonawcy zakończeniu robót i gotowości instalacji do eksploatacji,
- inne dokumenty wymagane przez prawo budowlane.

## **2. Wymagania dotyczące przedmiaru.**

Przedmiar robót oraz ST są podstawą do określenia wartości robót.

### **4.1 Przedmiar robót.**

- 1) Wykonawcy powinni dokładnie przeanalizować przedmiar robót i ST aby wykonać swoje oferty będąc świadomym pełni odpowiedzialności,
- 2) ceny i wartości wstawiane do kosztorysu robót winny być wartościami globalnymi wykonania opisanych robót (zawierającymi koszt materiałów, osprzętu, wyposażenia, robocizny itp. oraz wszelkich innych kosztów i obciążeń z nich wynikających) razem z wszelkimi robotami towarzyszącymi i tymczasowymi, które będą niezbędne oraz zawierać wszelkie ogólne ryzyko, obciążenia i obowiązki przedstawione lub zawarte w dokumentach, na których oparty jest przetarg,
- 3) nakłady robocizny oprócz czynności podstawowych, muszą bezwzględnie zawierać wszelkie inne czynności i roboty związane pośrednio lub bezpośrednio z nimi,
- 4) nie uwzględnia się strat materiałów albo ich ilości w czasie transportu i rozładunku.

## **3. Zarządzający realizacją umowy.**

Zamawiający w ramach posiadanego umocowania reprezentuje interesy na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z przedmiarem robót i specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, Zamawiający pisemnie wyznaczy Inspektorów Nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych mu uprawnień i obowiązków. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń Zamawiającego. Inspektor Nadzoru podejmuje wszystkie decyzje odnośnie sposobu wykonania robót, jakości, postępu, oceny przydatności materiałów, używanego sprzętu oraz zgodności z dokumentacją lub niniejszym opracowaniem. Wykonawca nie może wykorzystać na swoją korzyść jakichkolwiek błędów lub braków w dokumentacji lub niniejszym opracowaniu. W przypadku wykrycia takich błędów lub braków niezwłocznie powiadomi o tym Inspektora Nadzoru, który wprowadzi niezbędne zmiany lub uzupełnienia.

#### 4. Prowadzenie robót.

##### 4.1 Ogólne zasady wykonania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z wymaganiami ST i programu zapewnienia jakości.

Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie i ST, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji Zamawiający uwzględni wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia Zamawiającego będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie Wykonawca.


##### Teren budowy.

 ① Charakterystyka terenu budowy.

Budynki Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 – Odwach- Stary Rynek 3.

 ① Przekazanie terenu budowy.

Zamawiający protokołarnie przekazuje Wykonawcy lokal ( teren budowy ) w czasie i na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy.

 ① Ochrona i utrzymanie terenu budowy.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru robót. Przez cały ten okres urządzenia lub ich elementy będą utrzymane w sposób satysfakcjonujący Zamawiającego. Może on wstrzymać realizację robót, jeśli w jakimkolwiek czasie Wykonawca zaniedbuje swoje obowiązki w tym zakresie. W trakcie realizacji robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i utrzyma wszystkie niezbędne tymczasowe zabezpieczenia ruchu oraz zapewni bezpieczeństwo całego ruchu kołowego i pieszego.


Wykonawca w trakcie prowadzonych robót rozbiórkowych zapewni ustawienie kontenera na bezpieczne składowanie materiałów z rozbiórki do czasu ich wywiezienia na składowisko odpadów .Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w trakcie trwania robót bezwzględny porządek na stanowisku pracy oraz na klatce schodowej i w obrębie składowania materiałów rozbiórkowych. Roboty remontowe wykonywać w sposób nie uciążliwy dla sąsiadów lokatorów mając szczególnie na uwadze prowadzenie robót będących źródłem hałasu.

 ① Ochrona własności i urządzeń.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakiegokolwiek szkody, spowodowane przez jego działania, w instalacjach nadziemnych i podziemnych pokazanych na planie zagospodarowania terenu dostarczonym przez Zamawiającego.

 ① Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót.

W trakcie realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem, unikać zanieczyszczeń, hałasu oraz innych czynników prowadzonych jego działalnością.

 ① Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i ochronę mieszkańców, osób postronnych oraz mienia w związku z wykonywanymi pracami, aż do ich zakończenia, Wykonawca w tym celu wykona odpowiednie zabezpieczenia jeżeli jest wymagane.

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Zapewni wyposażenie w urządzenia socjalne, oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu budowy. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w koszty wykonawcy.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub został spowodowany przez któregośkolwiek z jego pracowników.

#### 5. Materiały.

Materiały i urządzenia stosowane do wykonania kontraktu powinny mieć:

- oznakowanie znakiem CE co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności ze zharmonizowaną normą europejską, wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną lub krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznana przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, lub
- deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej wydaną przez producenta jeżeli dotyczy ona wyrobu umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa określonym przez Komisję Europejską,

lub

- oznakowanie znakiem budowlanym, co oznacza, że są to wyroby nie podlegające obowiązującemu oznakowaniu CE, dla których dokonano oceny zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, bądź uznano za „regionalny wyrób budowlany”.

Roboty będące przedmiotem umowy należy wykonywać z materiałów i wyrobów w taki sposób, aby nie stanowiły zagrożenia dla higieny i zdrowia użytkowników.

Wyroby budowlane muszą być zgodne z postanowieniami Ustawy o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Nr 92 poz.881).

Nie dopuszcza się do montażu materiałów uszkodzonych i po terminie ważności.

Wszystkie wbudowywane materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robót muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w ST. Przed użyciem każdego materiału przewidywanego do wykonania robót Wykonawca przedłoży szczegółową informację o źródle produkcji, zakupu lub pozyskania takich materiałów, atestach oraz wynikach próbek do akceptacji Zamawiającego.

Akceptacja Zamawiającego udzielona jakiejś partii materiałów z danego źródła nie będzie znaczyć, że wszystkie materiały pochodzące z tego źródła są akceptowane automatycznie.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia atestów dla każdej dostawy, aby udowodnić, że nadal spełniają one wymagania ST.

Zamawiający może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, aby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami ST.

Zamawiający jest upoważniony do pobierania i badania próbek materiału w celu sprawdzenia jego własności. Wyniki tych prób stanowią podstawę do aprobaty jakości danej partii materiałów.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przechowywanie materiałów i urządzeń zgodnie z zaleceniem producenta. Musi utrzymywać ich jakość i właściwości w takim stanie, jaki jest wymagany w chwili wbudowania lub montażu. Muszą one w każdej chwili być dostępne dla przeprowadzenia inspekcji przez zarządzającego realizacją umowy, aż do chwili, kiedy zostaną użyte.

#### Uwaga!

Materiały z demontażu i rozbiórek stają się własnością wykonawcy., Wykonawca własnym kosztem i staraniem usunie je z terenu budowy lub odda do utylizacji na własny koszt.

## 6. Sprzęt.

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, jak i nie stanowi ogólnego zagrożenia.

## 7. Transport.

Forma dostawy – każda partia wyrobów przewidziana do wysyłki powinna zawierać wszystkie elementy przewidziane normą i wytycznymi producenta.

Elementy do transportu należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem przez odpowiednie opakowanie.

Magazynowanie – zgodnie z zaleceniem producenta.

Liczba i rodzaje środków transportu muszą zapewniać prowadzenie robót w terminach wynikających z umowy.

Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach oraz dojazdach do terenu budowy.

## 8. Kontrola jakości robót.

### 8.1 Zasady kontroli jakości robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów prowadzoną zgodnie z programem zapewnienia jakości.

Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w normach i wytycznych producenta. W przypadku gdy brak jest wyraźnych przepisów, zarządzających realizacją umowy ustalili jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Zasady kontroli jakości powinny być zgodne z wymogami PN.

#### Wytyczne techniczne wykonania i odbioru robót:

- prace należy wykonać z zachowaniem obowiązujących norm i zaleceń BHP w szczególności wszystkie prace na wysokości,
- wszystkie prace wykonywać ściśle z wytycznymi wykonania robót oraz wytycznymi producenta materiału, przestrzegając przerw technologicznych, temperatury otoczenia, sposobu wykonania, itp.,
- przy wykonywaniu robót konieczny jest systematyczny nadzór prowadzony przez kierownika budowy, robót.

#### Etapy wykonywanych robót obowiązkowo podlegające odbiorowi przez nadzór inwestorski:





- wszystkie roboty ulegające zakryciu bądź zanikające,
- odbiór końcowy robót.

## 9. Odbiory robót i podstawy płatności.

### Rodzaje odbiorów.

### Rodzaje odbiorów robót.

Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:

-   odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
-   odbiór końcowy.

Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz zakończonych elementów robót (odbioru częściowe) dokonuje upoważniony inspektor nadzoru inwestorskiego na Wniosek Wykonawcy.

#### Odbiór końcowy

- 1) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy PB, potwierdzonych przez zarządzającego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez zarządzającego,
- 2) odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale zarządzającego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i użytkownika, jeżeli nie jest to zamawiający, oraz w obecności Wykonawcy. Zamawiający w terminie do 3-dni od przyjęcia pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o wykonaniu robót wyznacza termin ich odbioru. Nie później niż w dniu odbioru Wykonawca przekazuje Zamawiającemu komplet dokumentów powykonawczych typu: karty gwarancyjne na zamontowane urządzenie, protokoły prób i badań (jeśli były wymagane), certyfikaty, deklaracje, zgłoszenia odbioru robót ulegających zakryciu bądź protokoły ich odbioru oraz kartę gwarancyjną na całość robót wykonanych w lokalu jak również inną dokumentację dotyczącą realizacji o ile występuje.

Odbiorowi podlegają roboty wykonane bezusterkowo, kompleksowo i „na gotowo”.

Z czynności odbiorowych zostaje spisany protokół z udziałem przedstawiciela Wykonawcy (kierownik budowy wskazany w umowie) oraz z udziałem przedstawicieli WMN (inspektor nadzoru,.....).

#### Odbiór po okresie rękojmi




Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem użytkownika oraz Wykonawcy formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady.

#### 9.3 Podstawa płatności.




Wg ustaleń w umowie, przy czym do każdej faktury na dany lokal należy dołączyć protokół odbioru, potwierdzoną przez inspektora nadzoru książkę obmiaru oraz kosztorys powykonawczy sporządzony w oparciu o ceny jednostkowe robót z oferty i ilości faktycznie wykonanych robót wynikających z obmiarów potwierdzonych przez inspektora nadzoru.

Koszty energii elektrycznej, wody oraz wszelkie koszty związane z podłączeniem obciążają Wykonawcę.

#### 10. Przepisy związane.

   Normy i normatywy.

Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami.

   Przepisy prawne.

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót. Najważniejsze z nich to:

- Prawo budowlane (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. J.t. . Dz. U. z 2006 r Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Min. Infrastr. z 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.),
- Ustawa z dn. 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881).

#### 11. Przepisy i normy.

Atesty Higieniczne PZH

Polskie Normy i Normy Branżowe

Aprobaty techniczne ITB

Atesty niepalności

Deklaracje zgodności

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót:

PN-70/B-101000 - Roboty tynkowe. Tynki zwykłe. Wymagania i badania przy odbiorze.

PN-91/B-10105 - Masy tynkarskie do wykonywania pocienionych wypraw elewacyjnych wymagania i badania.

PN-EN 87:1994 - Płytki i płyty ceramiczne ściennie i podłogowe. Klasyfikacja i właściwości.

PN-EN ISO 13006:2001 Płytki i płyty ceramiczne. Definicje, klasyfikacja, właściwości i znakowanie.

PN-EN ISO 10545-2:1999 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie wymiarów i sprawdzanie jakości powierzchni.

PN-EN ISO 10545-1:1999 Płytki i płyty ceramiczne. Pobieranie próbek i warunki odbioru



PN-EN 12004 - Kleje do płytek. Definicje i wymagania techniczne.  
PN-EN 13888:2003 - Zaprawy do spoinowania płytek. Definicje i wymagania techniczne.  
PN-EN 13813:2003 - Podkłady podłogowe oraz materiały do ich wykonania. Materiały. Właściwości i wymagania.  
PN-C-81901:2002 - Farby olejne i alkidowe.  
PN-69/B-10280 + PN-69/B-10280/Ap1:1999 Roboty malarskie budowlane farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi farbami emulsyjnymi.  
PN-EN 13300:2002 - Farby i lakiery.  
PN-90/B-14501 - Zaprawy budowlane zwykłe.  
PN-B-10106:1997 + PN-B-10106:1997/Az1:2002 - Tynki i zaprawy budowlane. Masy tynkarskie do wypraw pocienionych.  
PN-B-10109:1998 - Tynki i zaprawy budowlane. Suche mieszanki tynkarskie.  
PN-79/B-06711 - Kruszywa mineralne. Piaski do zapraw budowlanych.  
PN-65/B-10101 - Roboty tynkowe. Tynki szlachetne. Wymagania i badania przy odbiorze.  
WTWiORB - Tom I Budownictwo ogólne

- 12.** W przypadku odwołania się przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do znaku towarowego, źródła pochodzenia, norm, aprobat, specyfikacji technicznych czy systemów odniesienia przyjmuje się, że zamawiający wskazał wyłącznie na wymagane parametry, jakość, funkcjonalność i w tym zakresie wykonawcy mogą wykonać zamówienie przy użyciu materiałów o równoważnych parametrach.

MKZ-IX.4125.1.17.2017.J

List za potwierdzeniem odbioru

**POZWOLENIE** Nr 187/2017  
**NA PROWADZENIE ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU WPISANYM DO  
REJESTRU ZABYTKÓW**

Działając na podstawie art. 6 ust.1 pkt 1c, art. 7 pkt 1, art. 36 ust. 1 pkt 1, art. 89 pkt. 2, art. 91 ust.4 pkt 4 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 z późn. zm.), § 14 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 października 2015 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2015 r. poz. 1789), art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kpa (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) oraz porozumienia pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Prezydentem Miasta Poznania z dnia 18 listopada 2003 r. w sprawie powierzenia Miastu Poznań spraw z zakresu właściwości Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (Dz. U. Woj. Wielkopolskiego z dn. 1.12.2003, Nr 184, poz. 3434) Miejski Konserwator Zabytków, po rozpatrzeniu wniosku: **Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości, działającego przez pełnomocnika pana Jakuba Tomczaka, zam. w Poznaniu, ul. Drewsa 4/13, z dnia 27.01.2017 r.** o udzielenie pozwolenia na wykonanie robót budowlanych w obiekcie zabytkowym – budynku **Odwachu przy Starym Rynku 3 w Poznaniu**

**UDZIELA POZWOLENIA**

na wykonanie następujących prac:

**Modernizacja wnętrza Odwachu – zwiększenie powierzchni ekspozycyjnej**

zgodnie z projektem opracowanym przez mgr inż. arch. Jakuba Tomczak i mgr arch. Pawła Janiszewskiego

**Ostateczny zakres rozbiórki w ścianie wschodniej zostanie uzgodniony z MKZ po wykonaniu odkrywek na etapie wykonawczym.**

Pozwolenie ważne jest do: **31 grudnia 2018 r.**

**Postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać cofnięte lub zmienione na podstawie art. 47 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.**

Miejski Konserwator Zabytków określa następujące warunki polegające na obowiązku:

- kierowania robotami budowlanymi i wykonywania nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy,
- przekazania MKZ imion, nazwisk i adresów osób, kierującymi robotami budowlanymi i wykonującymi nadzór inwestorski wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez te osoby kwalifikacji, o których mowa w art. 37c ustawy, nie później niż w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia robót budowlanych;
- zawiadomienia MKZ o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem przynajmniej na 3 dni przed rozpoczęciem tych czynności,

- niezwłocznego zawiadomienia MKZ o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia prac,
- **prowadzenia dokumentacji** przebiegu wskazanych w pozwoleniu prac, w sposób umożliwiających jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć i przekazania jej MKZ w dniu odbioru tych prac,
- podjęcia innych działań, które zapobiegą uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku.

**Miejski Konserwator Zabytków zastrzega sobie prawo komisijnego odbioru wykonanych prac oraz przeglądu prac w trakcie ich trwania.**

## UZASADNIENIE

Budynek Odwachu jest wpisany do rejestru zabytków miasta Poznania pod nr A 8 decyzją z dn. 24.03.1971 r. w związku z czym na prowadzenie prac należy uzyskać pozwolenie konserwatorskie.

Obiekty zabytkowe podlegają ochronie konserwatorskiej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami). Zakres projektowanych robót jest umotywowany zmianą funkcji pomieszczeń i nie wpłynie negatywnie na chronione wartości obiektu.



Pozwolenie niniejsze nie zwalnia od obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia w przypadkach określonych przepisami Prawa budowlanego (art. 36 ust 8 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

*Od decyzji niniejszej służy stronie odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego złożone w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, za pośrednictwem Miejskiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu.*

Miejski Konserwator Zabytków  
w Poznaniu  
Joanna Białawska-Patczyńska

### Otrzymuje:

Wielkopolskie Muzeum Niepodległości

Ul. Woźna 12, 61-777 Poznań

Przez pełnomocnika:

Jakub Tomczak

Ul. Drewna 4/13 Poznań

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

**Wielkopolskim Muzeum Niepodległości z siedzibą w Poznaniu, ul. Woźna 12,**  
zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

.....

a .....z siedzibą w ..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w..... dla.....Wydział..... Gospodarczy pod numerem KRS.....NIP..... REGON..... zwaną dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu, której działa:

.....

lub

a..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... , pod adresem ..... w....., wpisanym do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, NIP:..... Regon:..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu, której działa:

.....

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego otwartego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **robót budowlanych polegających na modernizacji wnętrza Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918 – 1919 „ODWACH” celem zwiększenia powierzchni ekspozycyjnej.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1, zgodnie z Projektem budowlanym, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, Przedmiarem robót oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy oraz zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa.

### § 2.

#### Terminy realizacji Umowy

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie .... **tygodni od dnia podpisania Umowy.**
2. Zamawiający w terminie 3 dni od podpisania umowy przekaże wykonawcy plac budowy. Z czynności przekazania placu budowy zostanie spisany protokół przekazania.
3. Termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Zamawiający dokona ich odbioru bez zastrzeżeń.
4. Po zakończeniu całości robót strony spiszą protokół odbioru końcowego, który będzie określał m.in. datę rozpoczęcia okresu gwarancji.

### § 3.

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjnymi i treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz, że posiadane informacje są wystarczające do realizacji przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty budowlane, wskazane w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 2, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku gdy

dokumenty wskazane w ust. 2 § 1 przewidują różny zakres robót, uznaje się, że zakres robót, do wykonania których zobowiązany jest Wykonawca wskazują projekty.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty w sposób umożliwiający użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, a w szczególności z przepisami Prawa budowlanego oraz na ustalonych Umową warunkach.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) wykonywanie przedmiotu robót, zgodnie z Umową, a także zaleceniami nadzoru inwestorskiego, warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, właściwymi normami oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
  - 2) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
  - 3) opracowanie planu BIOZ i przekazanie oświadczenia o przejęciu obowiązku kierownika budowy, w terminie dwóch dni od podpisania umowy;
  - 4) zapewnienie dostaw materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy;
  - 5) zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi, ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ze starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności;
  - 6) zabezpieczenie pod względem BHP miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. W przypadku materiałów, dla których podano konkretną nazwę producenta Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych o parametrach nie gorszych od podanych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, za jakość materiałów zastosowanych do wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się stosować jedynie materiały posiadające atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, wymagane przez odpowiednie przepisy. Wybrane przez Wykonawcę materiały lub wyroby do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać, co najmniej taką wartość techniczną, użytkową i estetyczną jakiej wymagał Zamawiający w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie. Określenie w kosztorysie ofertowym nazwy producenta lub innych parametrów charakteryzujących wybrany przez wykonawcę produkt jest wiążące przy spełnieniu ww. wymogów.
8. Wykonawca zobowiązuje się działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zaleceniami przekazanymi przez Zamawiającego, w tym w zakresie bezpieczeństwa i p/poż.
9. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni pracownicy będą posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie bez przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy oraz szkolenie bhp i ppoż.
10. Po zakończeniu przedmiotu Umowy Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość odbioru.
11. Zamawiający, w terminie 2 dni roboczych (dni robocze są to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru, zaakceptuje zgłoszony przedmiot Umowy lub zgłosi do niego zastrzeżenia, odnotowując to w protokole odbioru. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca, uwzględni je i ponownie przedstawi Zamawiającemu przedmiot Umowy do odbioru. W takiej sytuacji Zamawiający dokona ponownej oceny i odbioru na zasadach opisanych w zdaniu pierwszym.
12. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych wyrobów budowlanych zgodnie z wymogami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.).
13. Czynności, o których mowa w ust. 10 muszą zostać dokonane w terminach wskazanych odpowiednio w § 2 ust. 1, pod rygorem zapłaty przez Wykonawcę kar umownych.
14. Strony ustalają, że nad prawidłowym przebiegiem robót, sprawować będą nadzór następujące osoby:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
..... - inspektor nadzoru, wskazany przez Zamawiającego.

2) ze strony Wykonawcy:

..... - kierownik budowy w specjalności ..... z uprawnieniami do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, który złożył oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz wykona plan BiOZ,  
Nr uprawnień .....

15. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje zaplecze budowy.
16. W trakcie trwania robót Wykonawca zapewni kontener na odpady demontażowe i gruz.
17. Wykonawca zapewni, utylizację odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zgodnie obowiązującymi przepisami prawa w tym, między innymi, z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21, ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232, ze zm.).
18. Wykonawca zapewni porządek na terenie robót oraz utrzymanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
19. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, usunąć wszelkie materiały pochodzące z demontażu oraz pozostawić plac budowy czysty i nadający się do użytkowania.
20. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
21. Wykonawca przyjmuje wszelką odpowiedzialność za każdego rodzaju wypadek, który wydarzy się w wyniku robót mu powierzonych, ponosząc całkowite ryzyko, kary i sankcje.
22. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu osób trzecich na kwotę nie mniejszą niż cena ofertowa na jedno i wszystkie zdarzenia.
23. Jeżeli okres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 22, wygasa w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nowe ubezpieczenie w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
24. W przypadku braku ubezpieczenia OC, potwierdzonego polisą lub innym dokumentem, Zamawiający może wstrzymać prowadzenie robót do czasu ich przedstawienia, bez możliwości przedłużenia terminu wykonania prac, określonego w § 2 ust. 1 Umowy lub odstąpić od Umowy. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **§ 4.**

##### **Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - a) przekazanie placu budowy;
  - b) dokonanie odbioru przedmiotu Umowy;
  - c) zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie do 3 dni od podpisania Umowy (chyba, że znajdą uzasadnione okoliczności uniemożliwiające przekazanie placu budowy w powyższym terminie), w terminie tym Zamawiający przekaże także posiadaną dokumentację.
3. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce poboru energii elektrycznej i wody. Za korzystanie z energii elektrycznej i wody w całym okresie wykonywania prac Wykonawca zostanie obciążony ryczałtem w wysokości:
  - a) Energia elektryczna - ..... zł;
  - b) Woda + ścieki - ..... zł.
4. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do współpracy umożliwiającej przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli.
5. Zamawiający zapewni nadzór nad robotami budowlanymi przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

## § 5.

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy ustala się na kwotę ..... zł netto (słownie złotych:.....) plus podatek VAT 23% co daje kwotę ..... zł brutto (słownie .....).
2. Ostateczny koszt robót zostanie określony na podstawie kosztorysu powykonawczego opracowanego przez Wykonawcę i sprawdzonego przez inspektora nadzoru z zastosowaniem danych do kosztorysowania zawartych w ofercie wykonawcy złożonej w zapytaniu ofertowym otwartym na zasadach określonych poniżej.
3. W przypadku, gdy będzie konieczne wykonanie robót dodatkowych, które były przewidziane w projekcie budowlanym lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a nie zostały ujęte w przedmiarze robót, to rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 7 Umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, odbywać się będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w oparciu o protokoły odbioru robót, podpisane przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego, według faktycznie wykonanych robót, nie więcej niż dwóch faktur częściowych i końcowej.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają na 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru, przy czym wypłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 12.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
8. Wykonawca ma obowiązek załączenia do każdej faktury VAT dla Zamawiającego:
  - 1) Oświadczeń oraz dowodów zapłaty, potwierdzających, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za roboty wykazane w protokole odbioru;
  - 2) oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzających, że na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego, otrzymali od Wykonawcy całość wynagrodzenia należnego z tytułu zawartych z Wykonawcą umów i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru;
  - 3) oświadczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w pkt 1 - 2 powinny zawierać opis robót i zestawienie kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, a do oświadczeń tych winny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie osób, które je złożyły, do reprezentowania podmiotów, w których imieniu zostały te oświadczenia złożone.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
11. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 w terminie 7 dni od dnia poinformowania o tym Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, a także w przypadku określonym w ust. 13 pkt 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowej zapłaty za wykonane i odebrane przez Inspektora Nadzoru roboty w oparciu o częściowe protokoły odbioru robót zatwierdzone przez Zamawiającego.

## **§ 6.**

### **Roboty zamienne i dodatkowe**

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:
  - 1) wykonanie robót wynikających z projektu budowlanego lub zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót (po uprzednim sporządzeniu protokołu konieczności);
  - 2) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej, jeżeli nie stanowią istotnej zmiany zatwierdzonego projektu.
2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1 nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 1, o czas niezbędny na wykonanie robót dodatkowych oraz zmiany wynagrodzenia, zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy.

## **§ 7.**

### **Rozliczenie robót zamiennych i dodatkowych**

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia robót dodatkowych.
2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 6 ust. 1 Umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, a dla materiałów, sprzętu i transportu dla których ceny nie zostaną określone w kosztorysie ofertowym - cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w czasie, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2, oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia robót dodatkowych/zamiennych przed rozpoczęciem tych robót.

## **§ 8.**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy za wady i gwarancja jakości**



1. Wykonawca zobowiązany jest do oddania, a Zamawiający do odebrania przedmiotu Umowy po stwierdzeniu jego należytego wykonania - bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót na okres .... miesięcy liczony od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przez okres 5 lat.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i usterek w terminie 10 dni od daty otrzymania zgłoszenia przesłanego przez Zamawiającego faksem na nr ..... lub pocztą elektroniczną na adres ..... W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym awarii urządzeń i instalacji – termin wynosi 24 godziny, liczone od dokonania zgłoszenia.
5. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 4, może on zostać przedłużony przez Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.
6. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 4 lub terminu ustalonego w sposób określony w ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad i usterek na koszt Wykonawcy niezależnie od prawa do naliczenia kar umownych.
7. Zamawiający dokona przeglądów z tytułu rękojmi i gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.

## **§ 9.**

### **Kary umowne**

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin wskazany odpowiednio w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w terminie usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad termin, o którym mowa w § 8 ust. 4 lub ustalony zgodnie z § 8 ust. 5.
3. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego lub powstałe w wyniku działania siły wyższej.
4. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % nieterminowo wypłaconego wynagrodzenia brutto za każdy dzień nieterminowej zapłaty, a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % niewypłaconego wynagrodzenia brutto.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 (słownie: dwa tysiące) zł za każdy przypadek:
  - 1) nieprzedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany;
  - 2) nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także jej zmiany;
  - 3) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
7. Za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
8. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## **§ 10.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za roboty już wykonane.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania robót w terminie 10 dni od dnia protokolarnego wprowadzenia na teren budowy;
  - 2) w przypadku przerwania przez Wykonawcę robót na okres dłuższy niż 5 dni roboczych bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego;
  - 3) w przypadku niewykonania robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy;
  - 4) w przypadku zastosowania materiału nieposiadającego atestu, certyfikatu lub aprobaty technicznej wymaganej przez odpowiednie przepisy, lub niedopuszczonego do stosowania w budownictwie;
  - 5) w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 24;
  - 6) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 2, przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zdarzeniu dającym uprawnienie do odstąpienia.
4. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy:
  - 1) opuści teren budowy oraz usunie sprzęt i materiały na własny koszt;
  - 2) sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót (według stanu na dzień odstąpienia, za faktycznie wykonane i odebrane roboty), który stanowić będzie podstawę rozliczeń, a także zabezpieczy przerwane roboty na własny koszt w sposób wskazany przez Zamawiającego.
5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lub 2, Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 11.**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą Umową, własnymi siłami lub przy udziale podwykonawców w zakresie robót:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
2. W przypadku zlecenia części robót podwykonawcy:
  - 1) Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisy wynikające z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego;
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców;
  - 3) Wykonawca ma obowiązek do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonego za zgodność z oryginałem odpisu zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni, z wyłączeniem umów o wartości niższej niż 0,5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1;
  - 4) Jeżeli następuje zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub

- Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia, jakość i terminowość prac podwykonawcy, jego przedstawiciele pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody (w tym uszkodzenia, zniszczenie czy utratę urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie objętym realizacją Umowy) i straty wynikłe z realizacji przedmiotu Umowy przez podwykonawcę;
3. W umowie z podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca:
    - 1) ma obowiązek określić szczegółowo przedmiot umowy, wynagrodzenie oraz zasady i terminy wypłaty wynagrodzenia, przy czym termin wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy rachunku lub faktury potwierdzających wykonanie robót budowlanych;
    - 2) ma obowiązek uzależnić zapłatę drugiej części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, jeżeli jest ono należne w częściach, od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom;
    - 3) uzależnić obowiązek zapłaty całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy po wykonaniu całości robót budowlanych od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom;
    - 4) ma obowiązek przewidzieć obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektów umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienie osób, które będą te umowy podpisywać do reprezentowania stron tych umów, a także ze zgodą Wykonawcy na ich zawarcie, przynajmniej 14 dni przed dniem ich podpisania, a także obowiązek przedłożenia Zamawiającemu podpisanych umów najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ich podpisania;
    - 5) nie może wprowadzić postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.
  4. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu projektów umów, które będą zawierane z podwykonawcami wraz z zakresem prac podlegających zleceniu, a także dokumentów potwierdzających uprawnienie osób, które będą te umowy podpisywać do reprezentowania stron tych umów. Zamawiający, ma 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą na zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń.
  5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopie poświadczonych za zgodność z oryginałem umów zawartych z podwykonawcami, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Zamawiający może w terminie 14 dni od przedłożenia umowy zgłosić do niej sprzeciw.
  6. Obowiązki Wykonawcy dotyczące projektów umów i umów, określone w ust. 3 - 5, odnoszą się odpowiednio do zmian ich treści.
  7. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych związanych z realizacją Umowy.
  8. Wykonawca ma obowiązek terminowego regulowania płatności na rzecz podwykonawców za wykonane roboty, objęte niniejszą Umową.
  9. Wymogi odnoszące się do Wykonawcy i podwykonawców, określone w ust. 2 - 7, stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

## **§ 12.**

### **Nadzór nad Umową**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu i podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest ....., nr faksu ....., tel. ....
2. Osobą uprawnioną do kontaktu i podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest ....., tel. .... oraz ....., tel. ...., nr faks.....

### **§ 13.**

#### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron na piśmie, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyłączeniem zmian, dotyczących:
  - 1) zmiany osób, o których mowa w § 3 ust. 14 Umowy, na osoby o uprawnieniach, doświadczeniu i kwalifikacjach nie mniejszych niż wymagane w SIWZ;
  - 2) robót, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, a w tym robót zamiennych, jeżeli stanowią one nieistotną zmianę zatwierdzonego projektu;
  - 3) zmiany rodzaju materiałów, w przypadku zaprzestania produkcji materiału bądź wycofania lub wprowadzenia przez producenta materiału o parametrach i cechach użytkowych takich samych lub lepszych lub jakościowo wyższych lub technologicznie nowszych. Zmiana rodzaju materiałów wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego, uzyskanie której wymaga przedstawienia przez Wykonawcę szczegółowego uzasadnienia zmiany. Zaproponowane nowe materiały nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia określonego w Umowie oraz nie mogą powodować podwyższenia cen jednostkowych poszczególnych pozycji kosztorysowych;
  - 4) wydłużenia terminu realizacji robót w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót;
  - 5) zmiany terminu zakończenia robót, o czas niezbędny na wykonanie robót, o których mowa w § 6 Umowy;
  - 6) terminu wykonania zamówienia jeżeli jego przedłużenie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub działania siły wyższej;
  - 7) zmiany wynagrodzenia, w przypadku i na warunkach, o których mowa w § 6 i 7 Umowy oraz w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji robót;
  - 8) terminu przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, jeżeli zajądą uzasadnione okoliczności uniemożliwiające przekazanie terenu budowy w terminie określonym Umową.
3. W przypadku dokonania zmian Umowy, o których mowa w ust 2 pkt 4 - 7, postanowienia Umowy w szczególności dotyczące kar umownych będą miały zastosowanie do nowych terminów.

### **§ 14**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy na kwotę ..... zł (słownie: .....), Wykonawca złoży w formie ..... przed podpisaniem Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy lub nie usunięcia wad przedmiotu Umowy, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystywane do zgodnego z Umową wykonania robót oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Wartość 100% zabezpieczenia przeznaczona jest na zabezpieczenie należytego wykonania umowy, z czego 70% zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru końcowego z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
4. Wartość 30% zabezpieczenia, którą zatrzyma Zamawiający, przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi oraz gwarancji i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. W przypadku konieczności przedłużenia terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu przedstawionego w formularzu oferty, stanowiącym załącznik do Umowy, Wykonawca, na co najmniej 14 dni przed zakończeniem ważności zabezpieczenia, zobowiązany jest do przedłużenia

terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy albo – jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego na okres wynikający z aneksu do Umowy.

7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe, pierwszeństwo Umowy**

1. Wszelkie doręczenia dokonywane będą na następujące adresy:
  - 1) dla Zamawiającego .....
  - 2) dla Wykonawcy .....
2. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
4. Integralną część Umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz poniższe załączniki.
5. W przypadku sprzeczności zapisów Umowy z załącznikami pierwszeństwo mają zapisy Umowy.
6. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### Załączniki:

- Zał. nr 1 - Projekt budowlany
- Zał. nr 2 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
- Zał. nr 3 - Przedmiar robót
- Zał. nr 4 - Pozwolenie Miejskiego Konserwatora Zabytków,
- Zał. nr 5 - Pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych,
- Zał. nr 6 - Formularz ofertowy wraz z Kosztorysem ofertowym
- Zał. nr 7 - Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz z kserokopią wymaganych uprawnień
- Zał. nr 8 - Harmonogram rzeczowo – terminowo- finansowy realizacji zadania
- Zał. nr 9 – Kserokopia opłaconej polisy OC
- Zał. nr 10 – Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.